

Uchwała Nr 1/2017

Rady Pedagogicznej Przedszkola Publicznego Nr 5 w Głogowie
z dnia 02 stycznia 2017r.

w sprawie uchwalenia zmian w treści
Statutu Przedszkola Publicznego Nr 5 w Głogowie

Na podstawie:

1. **Art. 28 ust 6, pkt. 4) Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity Dz.U.2016r., poz. 198 z późn. zm.)** uchwała się, co następuje:

§ 1

Paragraf 18 Statutu Przedszkola Publicznego nr 5 w Głogowie otrzymuje nowe brzmienie:

„Zasady pobierania opłat za przedszkole

1. Rodzice / prawni opiekunowie dziecka **sześciolatniego i starszego** uczęszczającego do przedszkola ponoszą koszty wyżywienia.
2. Wysokość opłaty za jedną godzinę opieki i kształcenia dziecka **młodsze niż sześciolatek** poza czasem wyznaczonym na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi **1, 00zł**.
3. Rada Miasta Głogowa może podjąć uchwałę zmieniającą wysokość opłat wnoszonych przez rodziców.
4. Zasady pobierania opłat za przedszkole określa umowa o świadczenie usług, zawarta między przedszkolem a rodzicami / prawnymi opiekunami wychowanków.
5. Ewidencja godzin pobytu każdego dziecka w przedszkolu prowadzona jest w dzienniku zajęć oddziału przedszkolnego.
6. Opłatę pobiera się za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu.
7. Opłatę stanowi iloczyn miesięcznej liczby godzin uczęszczania dziecka do przedszkola, przekraczających czas przeznaczony na realizację podstawy programowej i wysokości opłaty za jedną godzinę opieki i kształcenia dziecka poza czasem wyznaczonym na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego , o której mowa w 18, ust2.
8. Opłata, o której mowa w § 18, ust. 7 nie ulega zwrotowi i odliczeniom.
9. Opłatę pobiera się z dołu do 10 dnia każdego miesiąca (wyjątek stanowią wrzesień i czerwiec).
10. W miesiącu czerwcu, opłata za świadczenie usług poza czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, regulowana jest przez rodziców w ostatnim dniu pobytu dziecka w przedszkolu przed przerwą wakacyjną. Rodzice zobowiązani są zgłosić ten dzień, co najmniej 7 dni przed planowaną przerwą wakacyjną.
11. W miesiącu wrześniu, rodzice wnoszą opłatę za wyżywienie do 15 dnia miesiąca.
12. Wysokość dziennej stawki żywieniowej dzieci i pracowników ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z Prezydentem Miasta Głogowa, na podstawie kalkulacji użytych

produktów spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłków spełniających normy racjonalnego żywienia.

13. Opłatę za wyżywienie stanowi iloczyn dni roboczych w miesiącu i wysokość dziennej stawki żywieniowej. Opłata wnoszona jest z góry.
14. Rodzicom przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu.
15. Odpis za wyżywienie stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności dziecka w przeliczanym miesiącu. Odpisy dokonywane są z dołu.
16. Dokładne terminy pobierania opłat za przedszkole ustala dyrektor i podaje do wiadomości rodziców w formie ogłoszenia na tablicy informacyjnej.
17. Rodzice zobowiązani są do regularnego dokonywania opłat w terminie wyznaczonym przez dyrektora przedszkola.
18. Miesięczne opłaty za wyżywienie i opłaty za świadczenie usług poza czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego należy uiścić w kasie przedszkola lub dokonać płatności przelewem na konta bankowe podane w umowie.
19. Za każde przekroczenie limitu czasu pobytu dziecka w przedszkolu, poza czas określony w aktualnym projekcie organizacyjnym, rodzic wnosi opłatę w wysokości godziny nadliczbowej przysługującej nauczycielowi opiekującemu się dzieckiem wraz z pochodnymi, zgodnie z regulaminem wynagradzania.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Ewa Kurzak
Przewodniczący Rady Pedagogicznej